

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Από το πρακτικό της 65^{ης}
Τακτικής συνεδρίασης της
Δημοτικής Επιτροπής
του Δήμου Ναυπακτίας έτους 2024**

Αριθμός Απόφασης 531/ 2024

ΠΕΡΙ: Απαλλαγή υπόλογου και έγκριση απόδοσης λογαριασμών.

Στη Ναύπακτο σήμερα την 23-12-2024 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00 συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Ναυπακτίας, στο δημοτικό κατάστημα επί της οδού Ιλάρχου Τζαβέλα 37, ύστερα από την υπ' αρ.πρωτ.:27095/19-12-2024 έγγραφη πρόσκληση του προέδρου (Δημάρχου) η οποία γνωστοποιήθηκε σε καθέναν από τους δημοτικούς συμβούλους με το από 19-12-2024 ηλεκτρονικό μήνυμα, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 74Α του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν.5056/2023 (Α'163), και των εγκυκλίων ΥΠ.ΕΣ.εγκ.1237/06-11-2023 & ΥΠ.ΕΣ.εγκ.303/30971/02.04.2024.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1. Παπαβασιλείου Σωκράτης
2. Κούκουνας Αθανάσιος
3. Τσουκαλάς Κων/νος
4. Καραδήμας Χαράλαμπος (αναπληρωματικό μέλος)
5. Κωνσταντόπουλος Ανδρέας

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1. Γκίζας Βασίλειος (Πρόεδρος)
2. Παπαϊωαννίδης Ιωάννης
3. Γούλας Γεώργιος (Αντιπρόεδρος)

Στη συνεδρίαση παρούσα ήταν και η κ. Σταυρούλα-Μαρία Χωραφά Προϊσταμένη του τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων η οποία τήρησε τα πρακτικά της συνεδρίασης.

Στη συνεδρίαση προεδρεύει ο δημοτικός σύμβουλος και μέλος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Τσουκαλάς Κωνσταντίνος ο οποίος έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους κατά τη διαδικασία συγκρότησης και εκλογής των μελών της δημοτικής επιτροπής (άρθρο 75 παρ.2 ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.2 του άρθρου 55 του ν.5083/24) & (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.303/30971/02.04.2024)

Ο Προεδρεύων διαπίστωσε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία στην αρχή της συνεδρίασης με την παρουσία 5 μελών σε σύνολο 7 μελών της Δημοτικής Επιτροπής, και εισηγήθηκε το 8^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης «Απαλλαγή υπόλογου και έγκριση απόδοσης λογαριασμών» και έθεσε υπόψη των μελών της Δ.Ε. την από 19-12-2024 εισήγηση Διεύθυνσης Οικονομικών, η οποία έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ: Απαλλαγή υπόλογου και έγκριση απόδοσης λογαριασμών

Με το άρθρο 32, παρ.1 και 2 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«1. Εντάλματα προπληρωμής, είς άς περιπτώσεις επιτρέπεται η έκδοση τοιούτων υπό του νόμου, εκδίδονται επ' ονόματι μονίμου υπαλλήλου του δήμου. Ούτος καθίσταται υπόλογος οφείλων εντός της τακτής προθεσμίας να αποδώσει λογαριασμό της διαχειρίσεως των ληφθέντων χρημάτων, υποβάλλων τα κεκανονισμένα δικαιολογητικά και επιστρέφων το μη διατεθέν ποσόν.

Η προθεσμία αποδόσεως λογαριασμού ορίζεται δια της περί εκδόσεως του εντάλματος προπληρωμής αποφάσεως, ήτις δεν δύναται να είναι μεγαλύτερα του τριμήνου και δέον να λήγει ένα τουλάχιστον μήνα προ της λήξεως του οικονομικού έτους.

2. Επί τη αιτιολογημένη αιτήσει του υπολόγου δύναται ή κατά την προηγούμενη παράγραφο προθεσμία να παραταθεί επί ένα εισέτι μήνα εν ουδεμία όμως περιπτώσει πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους.»

Σύμφωνα με τα άρθρα 33 και 34 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«1.Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση των ληφθέντων χρημάτων δι' εντάλματος προπληρωμής δια δαπάνες άλλες ή τας δι' άς εξεδόθη η προκαταβολή.

2. Εν ουδεμία περιπτώσει επιτρέπεται η έκδοση χρηματικού εντάλματος επ' ονόματι υπόλογου μη αποδώσαντος λογαριασμό επί προηγούμενου εντάλματος προπληρωμής.»

Τέλος σύμφωνα με το άρθρο 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξη και την εν γένει εξασφάλιση των παρ' αυτών διαχειριζομένων χρημάτων να καταβάλλουν την ην και τοις ιδίοις επιμέλεια, ευθυνόμενοι δια πάσαν τυχόν επερχόμενη απώλεια ή μείωση των χρημάτων τούτων.

Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως υπό των υπολόγων άμα τη εξοφλήσει των θα γίνεται κατάθεση αυτών ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων εις την Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος.

Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοση του λογαριασμού να επισυνάψουν μετά των δικαιολογητικών και το βιβλιάριο της καταθέσεως και αναλήψεως Τραπεζής εν τω οποίω θα αναγράφονται κεχωρισμένως πάσαι αι γενόμεναι καταθέσεις και αναλήψεις.»

Με την υπ' αριθμ.500/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής εγκρίθηκε ποσό 14,00€ για δαπάνες μετάβασης οχήματος του Δήμου στην Πάτρα στον:

Κ.Α: 20-6422 Ποσό: 14,00€.

Με την ίδια απόφαση ορίστηκε υπόλογος για την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής ο υπάλληλος του Δήμου Στάικος Νικόλαος.

Τέλος, στην ίδια απόφαση ορίστηκε ότι η απόδοση του λογαριασμού θα πρέπει να γίνει έως την 30/12/2024.

Με δεδομένο ότι δεν έχει εκπνεύσει η προθεσμία για την απόδοση των λογαριασμών, ο ανωτέρω υπόλογος έχει υποβάλλει στην Οικονομική Επιτροπή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία λειτουργούν ως αποδεικτικά για την κίνηση της πληρωμής και τα οποία επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας εισήγησης.

Για τους παραπάνω λόγους, σας καλώ να ελέγξετε τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί από τον υπόλογο υπάλληλο, σχετικά με την απόδοση του λογαριασμού και στη συνέχεια να προβείτε στην απαλλαγή του από τη διαχείριση του εν λόγω ποσού, εφόσον εγκριθεί η απόδοση λογαριασμού.

Καλείται η Οικονομική Επιτροπή αφού λάβει υπόψη της:

- το άρθρο 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06)
- τα άρθρα 32,33,34 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α')
- το άρθρο 72 του Ν.3852/2010

- τα δικαιολογητικά τα οποία κατατέθηκαν από τον υπόλογο υπάλληλο για δαπάνες μετάβασης οχήματος του Δήμου στην Πάτρα

να αποφασίσει τα εξής:

- να εγκρίνει την απόδοση του λογαριασμού έτσι όπως υποβλήθηκε από τον Στάικο Νικόλαο, μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά.
- να τον απαλλάξει από υπόλογο του συνολικού ποσού των 14,00€, για τις δαπάνες μετάβασης οχήματος του Δήμου στην Πάτρα.

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη της τα παραπάνω,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την απόδοση του λογαριασμού έτσι όπως υποβλήθηκε από τον κ. Στάικο Νικόλαο, μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά, και τον απαλλάσσει από υπόλογο του συνολικού ποσού των 14,00€ στον Κ.Α: 20-6422, για τις δαπάνες μετάβασης οχήματος του Δήμου στην Πάτρα.

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθμό 531 / 2024.

Οπότε συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται όπως πιο κάτω:

Ο Πρόεδρος
Υπογραφή

Η γραμματέας
Υπογραφή

Τα μέλη
Υπογραφές

Ακριβές αντίγραφο
Ναύπακτος 24-12-2024
Η Προϊσταμένη του ΤΥΠΟ

Σταυρούλα-Μαρία Χωραφά